



Zdrúženje SAZAS

STATUT

Trzin
2015

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS
VSEBINA

Ime društva.....	3
Namen in naloge Združenja.....	3
Status	3
Sedež.....	4
Žig Združenja.....	4
Predstavljanje	4
Temeljno načelo	4
Javnost dela	4
Načela delitve honorarjev upravičencem	5
Članstvo	6
Redni člani.....	6
Izredni člani.....	7
Prenehanje članstva.....	8
Organi Združenja	8
Zbor članov	9
Upravni odbor.....	11
Glasbeni odbor (GO)	12
Nadzorni odbor.....	13
Disciplinsko razsodišče	14
Disciplinska odgovornost	14
Finančno poslovanje Združenja	16
Obveznosti Združenja	17
Prenehanje delovanja Združenja	17
Razlaga statuta.....	17
Prehodne določbe	17
Končne določbe	18

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/06, 64/2012 UPB2) in 19. člena Statuta Združenja SAZAS je Zbor članov Združenja dne 30. 6. 2015 sprejel prečiščeno besedilo Združenja SAZAS, ki obsega:

- Statut Združenja SAZAS z dne 26. 6. 2008,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 30. 06. 2011,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 27. 06. 2012,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 07. 05. 2013
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 10. 3. 2014,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 29. 5. 2014,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 30. 6. 2014,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 30. 6. 2015,
- spremembe in dopolnitve Statuta Združenja z dne 22. 12. 2015;

STATUT

ZDRUŽENJA SAZAS

Ime društva

1. člen

(1) Ime društva je Združenje SAZAS (v nadaljevanju: Združenje).

Namen in naloge Združenja

2. člen

Združenje kolektivno uveljavlja in upravlja avtorsko pravico na glasbenih delih v skladu z izdanim dovoljenjem št. 800-3/96 z dne 12. 3. 1998 (v nadaljevanju dovoljenje) In v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (v nadaljevanju: ZASP).

Status

3. člen

(1) Skladatelji, avtorji, imetniki glasbene avtorske pravice prostovoljno pristopajo v Združenje pod pogoji, ki izhajajo iz tega statuta. Združenje temelji na načelih kolektivnega upravljanja, določenih v ZASP, Zakonu o društvih in Listini o avtorski pravici Mednarodne konfederacije društev avtorjev in skladateljev (CISAC) ter v skladu s tem statutom.

(2) Združenje je nepolitično in nepridobitno.

Sedež

4. člen

Sedež Združenja je v Trzinu. Naslov sedeža je Špruha 19, Trzin.

Žig Združenja

5. člen

Združenje za svoje poslovanje uporablja žig, ki je:



Predstavljanje

6. člen

Združenje zastopa in predstavlja predsednik Upravnega odbora, ki lahko za zastopanje in predstavljanje pooblasti tudi drugega člana Upravnega odbora ali direktorja Združenja, za predstavljanje v zvezi s posamezno zadevo pa člana katerega od odborov upravljanja ali člana strokovne službe.

Temeljno načelo

7. člen

(1) Vse pravice, ki so mu zaupane, ščiti Združenje skladno z dovoljenjem pod enakimi pogoji in po enakih pravilih.

(2) Združenje uresničuje glasbeno avtorsko zaščito svojih članov v tujini in članov tujih glasbenih avtorskih organizacij na podlagi pogodb, sklenjenih s tujimi organizacijami.

Javnost dela

8. člen

(1) Člane Združenje obvešča:

1. z objavami v ZASP zahtevanih podatkov na spletni strani Združenja;
2. z občasno izdajo elektronskih novic in internega glasila Avtor.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

(2) Širšo javnost Združenje obvešča:

1. s sporočili za javnost, članki v medijih in organizacijo tiskovnih konferenc, okroglih miz, posvetov ipd.;
2. na svoji spletni strani, z e-novicami in z objavami v javnih medijih.

(3) Za zagotavljanje javnosti dela Združenja je pristojen Upravni odbor.

(4) Za dajanje informacij v javnost je pristojen predsednik Upravnega odbora.

Načela delitve honorarjev upravičencem

9. člen

(1) Načelo vestnosti in poštenja

Zbrana sredstva se delijo upravičencem ob upoštevanju omejitve stroškov zbiranja nadomestil in obdelave podatkov.

(2) Načelo pravičnosti

Stroški zbiranja nadomestil in obdelave podatkov za vsak dohodkovni vir morajo biti pokriti iz istega vira.

(3) Načelo objektivnosti (nepriustranskosti)

Podatki, izbrani za vzorec uporabe glasbe, morajo biti pravični, nepristranski in statistično veljavni tudi takrat, ko zaradi višine stroškov zbiranja nadomestil in obdelave podatkov varovanih del ni praktično zbirati informacij o vsaki posamezni uporabi.

(4) Načelo jasnosti

Pravila delitve honorarjev upravičencem in metode zbiranja ter obdelave podatkov morajo biti čim bolj jasni, enostavni in razumljivi članom Združenja.

(5) Načelo učinkovitosti

Honorarji se delijo v čim krajšem obdobju po tem, ko so zbrana sredstva in vsi potrebni podatki.

10. člen

(1) Združenje mora prihodek iz svoje dejavnosti nameniti za honorarje upravičencev in za pokrivanje stroškov poslovanja v skladu z letnim načrtom, ki ga sprejme Zbor članov Združenja.

(2) Združenje mora sredstva za honorarje deliti v skladu s Pravilnikom o zaščiti glasbene avtorske pravice in delitvi honorarjev upravičencem Združenja najmanj enkrat letno. Izključena mora biti vsaka arbitrarnost.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

(3) Združenje opravlja uveljavljanje in upravljanje avtorske pravice na glasbenih delih v skladu z izdanim dovoljenjem in v skladu z ZASP nepridobitno in kot edino dejavnost.

Članstvo

11. člen

(1) Član Združenja je lahko vsaka domača ali tuja fizična oseba, ki je skladatelj, avtor, soavtor javno priobčenega glasbenega dela.

(2) Pogoji za sprejem v članstvo so:

1. pisna vloga prosilca, kateri se predloži dokazilo o javni priobčitvi njegovega glasbenega dela in besedilo že izvedenega glasbenega dela ali eno partituro ali zvočni zapis avtorskega glasbenega dela;
2. sklenjena pogodba z Združenjem ter
3. poravnana letna članarina v predpisanem roku.
4. Prosilec ne sme biti ustanovitelj oz. družbenik, lastnik, član organov upravljanja in nadzora ali odgovorna oseba pravne osebe oz. gospodarske družbe, ki je povezana z uporabniki ali nastopa kot uporabnik repertoarja Združenja SAZAS in prosilec tudi sam ne sme biti kakorkoli povezan z uporabniki oz. nastopati kot uporabnik repertoarja Združenja SAZAS.

(3) Člani Združenja so lahko tudi pravne osebe kot imetniki glasbene avtorske pravice v primeru, da kot pravne osebe oz. njihovi ustanovitelji oz. družbeniki, lastniki, člani organov upravljanja in nadzora ali odgovorne osebe te pravne osebe niso v nobeni obliki povezani z uporabniki ali nastopajo kot uporabniki repertoarja Združenja in plačajo članarino.

(4) Pogoji za sprejem v članstvo iz prejšnjega odstavka tega člena so:

1. pisna vloga prosilca, kateri se predloži dokazilo, da je imetnik avtorske pravice na glasbenih delih in dokazilo, da izpolnjuje kriterije iz tretjega odstavka tega člena;
2. sklenjena pogodba z Združenjem ter
3. poravnana letna članarina v predpisanem roku.

(5) Višino letne članarine in rok plačila na predlog delovnega predsedstva Zbora članov sprejme Zbor članov in velja do preklica.

(6) Članstvo je redno in izredno.

Redni člani

12. člen

Redni člani so fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 11. čl. statuta in katerih prihodek od nadomestil v zadnjih treh letih vsako leto presega na Zboru članov sprejeti minimalni znesek. Redni člani

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

so lahko tudi fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 11. čl. statuta in so prejemniki državnih ali mednarodnih ali strokovnih nagrad združenj oz. organizacij na področju glasbene ustvarjalnosti ali si ta status pridobijo na podlagi mnenj in priporočil domačih ali tujih stanovskih društev ali združenj oz. organizacij.

Izredni člani

13. člen

Izredni člani so fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 11. čl. tega statuta in njihov prihodek od nadomestil v zadnjih treh letih ne dosega na Zboru članov sprejetega minimalnega zneska.

14. člen

Člani imajo naslednje pravice (1-5) in dolžnosti (6-8):

1. da se udeležujejo sej Zbora članov Združenja;
2. da volijo in sprejemajo odločitve na Zboru članov Združenja;
3. da kandidirajo za člane organov Združenja;
4. da opravljajo prevzete funkcije v skladu s statutom in pravili Združenja;
5. da prejmejo letno poročilo Združenja;
6. da poravnajo letno članarino do predpisanega roka;
7. da spoštujejo statut Združenja;
8. da varujejo ugled in interese Združenja

Vsak kandidat za člana organov Združenja je dolžan pred kandidaturo podati pisno izjavo o svojih povezavah z uporabniki repertoarja Združenja, katere točnost preverjajo Glasbeni odbor ter o svojih ugotovitvah poroča volilni komisiji. Glasbeni odbor, v primeru opaženega ali novo nastalega nasprotja interesov pri že izvoljenih članih organov upravljanja in nadzora Združenja o tem pisno obvesti Upravni odbor.

15. člen

O sprejemu v članstvo, po izpolnitvi pogojev iz 11. čl., odloča pristojni odbor na podlagi pisne vloge kandidata. V primeru negativne odločitve je možna pritožba na Upravni odbor Združenja. Odločitev Upravnega odbora je dokončna.

Status člana velja od 1. januarja leta, ki sledi po sprejemu v članstvo.

Članstvo je osebno in se ne more prenašati ali dedovati.

15. a člen

Skladatelje, avtorje besedil, dediče in imetnike avtorske pravice na glasbenih delih, ki ne izpolnjujejo pogojev za redno ali izredno članstvo, a ustvarjajo prihodek iz naslova uporabe njihovih avtorskih del in hkrati niso člani katere druge kolektivne organizacije, Združenje ščiti skladno z določbami ZASP.

15. b člen

Kategorije članov vsako leto preverja pristojni odbor, ki vodi evidenco, postopek in obveščanje članov. Članstvo traja pet let in se po petih letih avtomatično podaljša, če so za to izpolnjeni zahtevani pogoji iz tega statuta.

Prenehanje članstva**16. člen**

(1) Članstvo avtomatično preneha:

1. s smrtjo;
2. z neporavnano letno članarino;
3. z izključitvijo v disciplinskem postopku;
4. z neizpolnjevanjem pogojev iz 11., 12., 13. in 14. čl. statuta;
5. če se član trikrat zaporedoma brez opravičila ne udeleži redne seje Zbora članov Združenja.

(2) Član lahko izstopi iz članstva. Zahteva za izstop bo sprejeta, če je le-ta vložena pisno najmanj tri mesece pred potekom tekočega leta in prične veljati s 1. januarjem leta, ki sledi.

(3) Združenje lahko izreče disciplinski ukrep za člana, ki ne spoštuje pravil in obveznosti Združenja. O ukrepu odloča na prvi stopnji Disciplinsko razsodišče.

(4) Opravičilo za neudeležbo na seji Zbora članov mora biti podano v pisni obliki v roku 14 dni po seji Zbora članov pristojnemu odboru.

Organi Združenja**17. člen**

(1) Organi združenja so:

1. Zbor članov,
2. Upravni odbor (UO),
3. Glasbeni odbor (GO),
4. Nadzorni odbor,
5. Disciplinsko razsodišče.

(2) Vsak organ ima svoj lastni poslovnik. Člani organov upravljanja in nadzora Združenja so za svoje delo odgovorni Zboru članov Združenja.

Zbor članov**18. člen**

- (1) Zbor članov Združenja je zbor članov združenja. Seja Zbora članov je lahko redna ali izredna.
- (2) Redna seja Zbora članov je praviloma enkrat letno, običajno v prvi polovici leta. Sejo sklicuje Upravni odbor. Pisno vabilo z dnevnim redom za redno sejo Zbora članov mora biti odposlano članom najmanj 15 dni pred sejo.
- (3) Izredno sejo Zbora članov lahko skliče Upravni odbor.
- (4) Upravni odbor mora v roku 8 dni sklicati izredno sejo Zbora članov na podlagi zahteve Nadzornega odbora ali na podlagi pobude rednih članov, ki zberejo več kot 1/3 glasov članov Združenja. Pisno vabilo z dnevnim redom za izredno sejo Zbora članov mora biti poslano članom najmanj 15 dni pred sejo. Dnevnega reda izredne seje Zbora članov na sami seji ni mogoče spreminjati.
- (5) V primeru, da Upravni odbor iz kakršnega koli razloga ne skliče zahtevane seje Zbora članov, jo lahko skličejo upravičenci iz 4. odstavka tega člena sami.
- (6) Gradivo za redno ali izredno sejo Zbora članov, ki se nanaša na bistvene točke dnevnega reda, mora biti članom poslano najmanj 15 dni pred sejo Zbora članov. Sočasno mora biti objavljeno na spletni strani Združenja, dostopno članom z individualnim geslom.
- (7) Rok za prijavo udeležbe članov Združenja na rednih in izrednih sejah Zbora članov je 8 dni pred vsakokratno sejo Zbora članov. Prijavnico za udeležbo na vsakokratni seji Zbora članov bodo člani prejeli ob gradivu za vsakokratno sejo Zbora članov.

19. člen

Zbor članov ima izključno pristojnost, da:

1. voli in razrešuje člane organov upravljanja in nadzora Združenja;
2. pregleda in sprejme letno poročilo Združenja, ki vsebuje letna poročila organov upravljanja in nadzora Združenja;
3. pregleda in sprejme poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Združenja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Združenja z ZASP, notranjimi akti Združenja in drugimi predpisi;
4. sprejme mnenje organov upravljanja in nadzora Združenja o poročilu in mnenju iz prejšnje točke in predlagane ukrepe, če pooblaščen revizor ugotovi nepravilnosti v poslovanju Združenja;
5. sprejme letni poslovno finančni načrt in s strani UO predlagano višino sredstev Sklada za promocijo kulturnih dejavnosti (SPKD) in Sklada za socialno pomoč upravičencem (SSPU) iz naslova 39. čl. statuta;
6. sprejme statut in njegove spremembe in dopolnitve;

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

7. odloča o pristopu k zvezi sorodnih društev za zaščito avtorske in sorodnih pravic in o drugih statusnih preoblikovanjih Združenja;
8. odloča o prenehanju delovanja Združenja.

20. člen

Seje Zbora članov vodi delovno predsedstvo Zbora članov.

21. člen

(1) Zbor članov opravi postopek volitev v organe upravljanja in nadzora Združenja praviloma s tajnim glasovanjem.

(2) Članom organov upravljanja in nadzora Združenja predčasno preneha funkcija v primeru:

1. izstopa iz članstva Združenja;
2. neporavnane letne članarine;
3. izgube statusa člana v Združenju;
4. odstopa s funkcije;
5. izglasovane nezaupnice organom upravljanja in nadzora Združenja.

(3) Zahtevo za glasovanje o zaupnici lahko predlaga član, ki zbere več kot 1/3 glasov članov Združenja, s pisno obrazloženim predlogom. Organi upravljanja in nadzora Združenja in njihovi člani, zoper katere je podan predlog glasovanja o zaupnici, morajo biti o predlogu pisno obveščeni 30 dni pred sejo Zbora članov, z možnostjo, da se do predloga opredelijo še pred odločanjem na seji Zbora članov.

(4) Postopek volitev je urejen s poslovníkom Zbora članov.

22. člen

Če član katerega koli organa upravljanja in nadzora Združenja iz katerega koli razloga ne more nadaljevati opravljanja funkcije, zadevni organ za obdobje do nadomestnih volitev iz ustrezne skupine skladateljev, avtorjev oz. imetnikov avtorske in sorodnih pravic izbere nadomestnega člana. Nadomestnega člana potrdi Zbor članov na svoji prvi naslednji redni seji.

23. člen

(1) Zbor članov lahko veljavno odloča o vseh vprašanjih, razen o prenehanju delovanja Združenja, če imajo prisotni člani skupaj 20 odstotkov glasov. Sklepi so sprejeti, če so ti izglasovani z večino glasov navzočih članov. Vsak član ima na seji Zbora članov število glasov, skladno s prihodkom od nadomestil. Število glasov za posamezne kategorije članov je natančno opredeljeno v poslovníku Zbora članov. V primeru enakega števila glasov za in proti odloča glas predsednika Upravnega odbora.

(2) Glasovanje je praviloma javno. Glasovanje je tajno, če tako zahteva član, ki zbere najmanj 51 odstotkov glasov navzočih članov.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

(3) Zbor članov lahko veljavno odloča o prenehanju delovanja Združenja, če je zbranih najmanj 80 odstotkov glasov članov Združenja. Za sklep o prenehanju delovanja Združenja je potrebna dvotretjinska večina glasov članov.

Upravni odbor (UO)

24. člen

(1) Upravni odbor sestavljajo predsednik, dva podpredsednika in devet članov.

(2) Predsednik Upravnega odbora je hkrati predsednik Združenja.

(3) V Upravnem odboru morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe, od tega najmanj en skladatelj, en avtor besedil, en imetnik glasbene avtorske pravice.

(4) Vsak član Upravnega odbora ima en glas. Zastopanje odsotnega člana ni možno.

25. člen

Seje Upravnega odbora vodi predsednik. Če je predsednik odsoten, ga nadomešča eden od podpredsednikov. Če sta tudi ta dva odsotna, Upravni odbor določi člana, ki bo vodil sejo.

26. člen

Upravni odbor upravlja Združenje tako, da:

1. imenuje svojega predsednika in dva podpredsednika izmed izvoljenih članov Upravnega odbora;
2. skrbi za izvedbo sklepov Zbora članov;
3. spremlja izvedbo letnega poslovno-finančnega načrta v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorske pravice;
4. odloča o vseh zadevah, ki niso v izključni pristojnosti Zbora članov oz. drugih organov Združenja;
5. pridobi in pregleda poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Združenja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Združenja z zakoni in drugimi predpisi, ter o tem oblikuje svoje mnenje;
6. predlaga Zboru članov v sprejem ukrepe, v kolikor je pooblaščen revizor ugotovil nepravilnosti v poslovanju Združenja;
7. potrdi in predloži Zboru članov v sprejem letno poročilo;
8. potrdi in predloži Zboru članov v sprejem letni načrt in predlaga višino sredstev SPKD in SSPU iz naslova 39. čl. statuta,
9. pregleda in predloži Zboru članov v sprejem statut oz. njegove spremembe;
10. sprejme poslovnik za svoje delovanje;
11. sprejema splošne akte Združenja, razen statuta in poslovnika Zbora članov;
12. na drugi stopnji dokončno odloča o pritožbah avtorjev na sklepe GO;

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

13. na drugi stopnji dokončno odloča o pritožbah članov na sklepe Disciplinskega razsodišča;
14. za opravljanje svojih nalog ustanovi stalne ali začasne delovne skupine;
15. sprejema oz. potrdi splošni obračun honorarjev imetnikov na predlog GO;
16. sklepa sporazume o tarifah za uporabo repertoarja, ki ga ščiti Združenje;
17. imenuje direktorja Združenja SAZAS;
18. na predlog direktorja Združenja potrdi člane strokovne službe Združenja SAZAS;
19. na predlog direktorja Združenja Potrdi Akt o sistemizaciji delovnih mest strokovne službe Združenja SAZAS;
20. usmerja in nadzoruje delo direktorja in strokovne službe Združenja.

27. člen

(1) Seje Upravnega odbora skliče predsednik, eden od podpredsednikov ali najmanj sedem članov Upravnega odbora po potrebi. Seje Upravnega odbora so redne, izredne ali dopisne.

(2) Upravni odbor je sklepčen, če je navzočih najmanj sedem članov. Sklep je sprejet, če zanj glasuje najmanj šest navzočih članov.

(3) Na seji Upravnega odbora lahko sodelujejo predsedniki oz. predstavniki drugih organov upravljanja in nadzora Združenja, direktor Združenja in člani strokovne službe Združenja, vendar brez pravice glasovanja.

(4) Člani Upravnega odbora so izvoljeni za dobo štirih let.

(5) Člani Upravnega odbora prejme sejnino za vsako redno ali izredno sejo Upravnega odbora oz. nadomestilo za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja. Do nadomestila za vsak opravljen sestanek so upravičeni tudi člani imenovanih delovnih skupin.

(6) Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Zboru članov.

Glasbeni odbor (GO)**28. člen**

GO sestavljajo predsednik in štirje člani. V GO morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe.

29. člen

GO ima naslednje pristojnosti:

1. imenuje svojega predsednika izmed izvoljenih članov GO;
2. ugotavlja izpolnitev zahtevanih pogojev iz tega statuta in odloča o sprejemu članov na prvi stopnji ter vodi razvid članstva in obveščanje;
3. predlaga besedilo oz. spremembe Pravilnika o zaščiti glasbene avtorske pravice in delitvi avtorskih honorarjev;
4. preverja in spreminja kategorizacijo del;
5. na prvi stopnji odloča o pritožbah članov na kategorizacijo del in obračun honorarjev;

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

6. odloča o tekočih zadevah s področja varstva glasbene avtorske pravice;
7. v primeru pojava dvoma preveri resničnost in verodostojnost navedb o avtorju.

30. člen

(1) Seje GO skliče predsednik ali trije člani po potrebi. Seje so redne, izredne ali dopisne. GO je sklepčen, če so navzoči najmanj trije člani. Na sejah GO lahko sodelujejo direktor Združenja in člani strokovne službe Združenja, vendar brez pravice glasovanja.

(2) Sklep je sprejet, če zanj glasujejo trije člani.

31. člen

Seje GO vodi predsednik. Če je ta odsoten, prisotni člani GO določijo člana, ki bo vodil sejo.

32. člen

(1) Člani GO so izvoljeni za dobo štirih let.

(2) Člani GO prejmejo sejnino za vsako redno ali izredno sejo GO oz. nadomestilo za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.

(3) GO je za svoje delo odgovoren Zboru članov.

Nadzorni odbor

33. člen

(1) Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in trije člani. V Nadzornem odboru morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe.

(2) Izmed izvoljenih članov Nadzornega odbora imenujejo predsednika Nadzornega odbora.

(3) Seje Nadzornega odbora sklicuje predsednik Nadzornega odbora. Seje so redne, izredne ali dopisne.

(4) Nadzorni odbor je sklepčen, če so navzoči najmanj trije člani. Sklep je sprejet, če zanj glasujejo trije člani.

(5) Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren Zboru članov.

34. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

1. nadzoruje zakonitost poslovanja Združenja;
2. ima vpogled v celotno poslovno dokumentacijo in poslovanje Združenja;

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

3. daje soglasje k letnemu poslovno-finančnemu poročilu in letnemu poslovno-finančnemu načrtu, k rebalansu stroškov poslovanja ter soglasje k pogojem za sklenitev sodnih in izvensodnih poravnav;
4. pregleda poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Združenja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Združenja z zakoni in drugimi predpisi ter o tem oblikuje svoje mnenje;
5. predlaga Zboru članov v sprejem ukrepe, če je pooblaščen revizor ugotovil nepravilnosti v poslovanju Združenja;
6. za potrebe opravljanja svoje funkcije lahko najame neodvisne strokovnjake;
7. od Upravnega odbora Združenja lahko zahteva sklic izredne seje Zbora članov;
8. daje soglasje k imenovanju direktorja Združenja in k Aktu o sistemizaciji delovnih mest strokovne službe Združenja SAZAS.

35. člen

(1) Člani Nadzornega odbora so izvoljeni za dobo štirih let.

(2) Člani Nadzornega odbora prejmejo sejnino za vsako redno ali izredno sejo Nadzornega odbora oz. nadomestilo za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.

Disciplinsko razsodišče**36. člen**

(1) Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani, ki so izvoljeni za dobo štirih let.

(2) Izvoljeni člani Disciplinskega razsodišča sami imenujejo predsednika.

(3) Seje Disciplinskega razsodišča so redne ali izredne.

(4) Člani Disciplinskega razsodišča prejmejo sejnino za vsako redno ali izredno sejo Disciplinskega razsodišča oz. nadomestilo za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.

(5) Na prvi stopnji vodi disciplinski postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu s Pravilnikom o disciplinski odgovornosti.

(6) Seja Disciplinskega razsodišča je sklepčna, če so navzoči vsi člani. Sklep je sprejet, če zanj glasujeta dva člana.

Disciplinska odgovornost**37. člen**

(1) Za disciplinsko kršitev članov Združenja se šteje nespoštovanje oz. kršitev določb statuta, kršitev in neizvajanje sklepov organov Združenja ter vsako ravnanje, ki huje prizadene interese Združenja in škoduje ugledu Združenja.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS

(2) Disciplinsko razsodišče lahko članom Združenja izreče enega od naslednjih disciplinskih ukrepov:

1. opomin,
2. denarno kazen,
3. izključitev iz članstva Združenja.

(3) Disciplinsko razsodišče je za svoje delo odgovorno Zboru članov.

37.a člen

Član, ki mu je bil izrečen disciplinski ukrep izključitve, lahko po preteku 3 let od pravnomočnosti izreka ukrepa, če v tem času ni nadaljeval z disciplinskimi kršitvami, navedenimi v prvem odstavku 37. čl., zaradi katerih mu je bil izrečen ukrep, ponovno zaprosi za članstvo, skladno s pogoji, ki jih predpisuje 11. čl. statuta.

38. člen

Strokovna služba Združenja SAZAS

(1) Združenje SAZAS ima za opravljanje strokovnih nalog imenovano strokovno službo, ki jo vodi direktor Združenja. Organizacija strokovne službe je določena z notranjim Aktom o sistemizaciji delovnih mest strokovne službe Združenja SAZAS.

Direktorja Združenja imenuje Upravni odbor, druge člane strokovne službe Združenja pa Upravni odbor potrdi na predlog direktorja.

Strokovna služba je pooblaščen in odgovorna za izvrševanje vsebinskih odločitev, sprejetih in potrjenih s strani organov Združenja, v zvezi s strokovnimi nalogami kolektivnega upravljanja pravic v skladu z dovoljenjem in 146. členom ZASP.

Strokovna služba Združenja o svojem delu preko direktorja Združenja poroča organom upravljanja in nadzora Združenja.

(2) Združenje lahko administrativno-tehnične posle v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorske pravice, ki pomenijo konkretno in neposredno izvrševanje že s strani kolektivne organizacije sprejetih odločitev po ustaljenih administrativno-tehničnih postopkih s pogodbo, zaupa drugi kolektivni organizaciji ali gospodarski družbi (2. odstavek 146. čl. ZASP):

»Če administrativno-tehnične posle Združenja vodi druga pooblaščen kolektivna organizacija ali gospodarska družba v imenu in za račun Združenja, mora letno poslovno-finančno poročilo Združenja poleg bilance stanja in izkaza poslovnega izida Združenja vsebovati tudi pregled nad tem delom finančnega poslovanja pooblaščen kolektive organizacije ali gospodarske družbe, ki naj zajema predvsem podatke o zbranih avtorskih honorarjih in delitvi avtorskih honorarjev med upravičence«.

Finančno poslovanje Združenja**39. člen**

Sredstva Združenja so:

1. članarina članov;
2. del nadomestil, ki jih Združenje pridobi na podlagi pogodb in tarif za uporabo avtorskih del;
3. del honorarjev, ki jih Združenje ni moglo izplačati zaradi pomanjkljivih podatkov in za katere je potekel splošni zastaralni rok;
4. darila in volila;
5. prispevki donatorjev;
6. dotacije;
7. drugi prihodki.

Premoženje Združenja predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last Združenja. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Upravnega odbora Združenja. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Zbora članov Združenja.

V posebne sklade je mogoče odvajati del avtorskih honorarjev tistih upravičencev, ki so Združenje pooblastili s posebno pisno izjavo in se z izrecnim soglasjem odpovedali delu sredstev, zbranih za njihov račun ali na podlagi veljavno sklenjenih recipročnih pogodb, ki določajo, da se del sredstev lahko odvaja v sklade.

V sklade se odvaja tudi del tistih avtorskih honorarjev in nadomestil, ki jih zaradi izteka splošnega petletnega zastaralnega roka ni mogoče izplačati upravičencem.

40. člen

(1) Združenje deluje ob upoštevanju ZASP, Zakona o društvih, v skladu z računovodskimi standardi za društva in veljavnimi finančnimi predpisi ter določili tega statuta.

(2) Združenje vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njegove potrebe.

41. člen

(1) Če so stroški zaščite ob koncu obračunskega leta nižji od potrjenih v letnem poslovno-finančnem načrtu, o porabi razlike s soglasjem Nadzornega odbora na predlog Upravnega odbora, odloči Zbor članov.

(2) Upravni odbor lahko ob soglasju Nadzornega odbora odloči, da se stroški zaščite, ki so potrjeni v letnem poslovno-finančnem načrtu, lahko zvišajo do 15 odstotkov.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS**41.a člen**

Vsak član Združenja SAZAS, po predhodni 15-dnevi najavi, lahko vpogleda v letno finančno poročilo in v poročilo Nadzornega odbora.

Obveznosti Združenja**42. člen**

- (1) Združenje odgovarja za svoje obveznosti samo s premoženjem, s katerim neposredno razpolaga.
- (2) Vsaka odgovornost članov Združenja do tretjih oseb je izključena.
- (3) Za zakonitost poslovanja odgovarjajo člani organov Združenja v okviru svojih pristojnosti.

Prenehanje delovanja Združenja**43. člen**

- (1) Združenje preneha delovati v skladu z določbami tega statuta ter pod pogoji, ki jih določa veljavna zakonodaja.
- (2) Po poravnavi vseh obveznosti se premoženje Združenja prenese na pravne naslednike v skladu z veljavno zakonodajo.

44. člen

V primeru, da Združenje preneha z delovanjem, ima prednost razdelitev honorarjev upravičencem. Zbrani znesek nadomestil, zmanjšan za stroške, mora biti razdeljen med člane in vse, ki jih Združenje štiti v skladu z ZASP, ter tuja združenja. Šele po končani delitvi lahko nastopi tudi dejansko prenehanje Združenja.

Razlaga statuta**45. člen**

Določbe tega statuta tolmači Upravni odbor Združenja.

Prehodne določbe**46. člen**

Status oz. oblika članstva članov Združenja, ki imajo že sklenjene pogodbe z Združenjem pod pogojem plačila članarine, ostane nespremenjen.

STATUT ZDRUŽENJA SAZAS**46.a člen**

Združenje si prizadeva pridobiti dovoljenje za kolektivno upravljanje pravic na avdiovizualnih delih v primeru kabske retransmisije in dovoljenje za kolektivno upravljanje pravic na avdiovizualnih delih v primeru javne priobčitve ter dovoljenje za kolektivno upravljanje sorodnih pravic.

Za potrebe pridobitve dovoljenj iz prejšnjega odstavka Združenje sprejema pooblastila avdiovizualnih avtorjev in imetnikov pravic na avdiovizualnih delih ter imetnikov sorodnih pravic. Združenje tudi za potrebe pridobitve dovoljenj iz prejšnjega odstavka sklepa recipročne pogodbe ali pisma nameri s sestrskimi organizacijami.

Avdiovizualni avtorji, imetniki pravic na avdiovizualnih delih in imetniki sorodnih pravic bodo lahko postali člani Združenja SAZAS šele ob pridobitvi ustreznih dovoljenj. Po pridobitvi ustreznih dovoljenj bo Združenje smiselno spremenilo ta statut in začelo kolektivno upravljati pravice avtorjev in imetnikov pravic na avdiovizualnih delih ter imetnikov sorodnih pravic smiselno na enak način (npr. ustanovitev avdiovizualnega odbora in izvajalskega odbora) kot za avtorje in imetnike avtorske pravice na glasbenih delih.

Končne določbe**47. člen**

Ta statut je sprejel Zbor članov Združenja dne 22. 12. 2015 in velja naslednji dan po sprejemu.

Trzin, 22. 12. 2015

Matjaž Zupan l. r.,
predsednik Upravnega odbora Združenja SAZAS



	
REPUBLIKA SLOVENIJA	
UPRAVNA ENOTA DOMŽALE	
Registrsko številka društva	5751926000
Datum vpisa v register društev	10.2.2016
Število strani	6
Podpis uradne osebe	